

S T A T U T
AL ASOCIAȚIEI FRIGOTEHNIȘTILOR ȘI CRIOGENIȘTILOR
DIN ROMANIA
A.F.C.R.

Subsemnații:

- **Drughean Liviu Geo,**
- **Popa Viorel,**
- **Șerban Alexandru,**
- **Bălan Mugur-Ciprian,**
- **Ilie Anica,**

am hotărât crearea Asociației Frigotehniștilor și Criogeniștilor din România (A.F.C.R.) în condițiile stabilite în prezentul Statut.

Cap. I: Dispoziții Generale

Art. 1

Asociația Frigotehniștilor și Criogeniștilor din România este o organizație profesională de persoane fizice și juridice, neguvernamentală, cu caracter nelucrative, autonom și apolitic, înființată în temeiul O.G. 26/2000, are personalitate juridică și este menită să realizeze obiectivele menționate în statutul Asociației.

Art. 2

Asociația Frigotehniștilor și Criogeniștilor din România este organizată și funcționează pe baza Actului Constitutiv și a prezentului Statut.

Art. 3

Asociația se constituie pe o durată nelimitată, prin libera asociere a asociaților.

Art. 4

Sediul Asociației este în sala 006 din cadrul imobilului situat în Galați, strada Domneasca, nr. 111, Corp G.

Cap. II: Scopul și obiectivele Asociației

Art. 5

Asociația Frigotehniștilor și Criogeniștilor din România are drept scop reunirea specialistilor din domeniu, în vederea promovării științei, tehnicii și tehnologiei avansate din domeniul frigului, a aerului condiționat precum și cercetarea și proiectarea în domeniul criogeniei, din rândul specialistilor din România și de peste hotare.

Art. 6

Obiectivele Asociației Frigotehniștilor și Criogeniștilor din România sunt următoarele:

- inițierea și susținerea formelor și activităților menite să conducă la pregătirea și perfecționarea cadrelor de specialitate cu pregătire superioară, pe baza normelor și a standardelor elaborate de organisme europene IIR și ASHRAE. În cadrul acestei activități, A.C.F.R. își propune să colaboreze cu Ministerul Educației și Cercetării, cu Ministerul Mediului și cu Ministerul Muncii;
- organizarea de puncte de informare tehnico-științifice a specialiștilor din domeniul frigului și a criogeniei precum și organizarea de activități de certificare și evaluare a calificării profesionale a specialiștilor și a firmelor, prin constituirea de entități specializate în acest scop;
- organizarea de manifestări profesional-științifice și participarea la manifestări internaționale cu conținut legat de obiectul de activitate al A.F.C.R.;
- organizarea de conferințe și congrese precum și editarea unor publicații de specialitate;
- organizarea de manifestații profesional-științifice interne și participarea la manifestări internaționale de frigotehnie și criogenie;
- organizarea și desfășurarea cursurilor de verificare și dezvoltare a cunoștințelor profesionale a unor categorii de personal din sfera de activitate ce prezintă interes pentru societate;
- promovarea schimbului de date, informații, publicații și cooperarea cu asociații și organisme similare de profil din țară și străinătate;
- crearea unor parteneriate cu asociații din țară și străinătate, care promovează scopul asociației;

Art. 7

În vederea realizării obiectivelor mai sus amintite, Asociația își propune următoarele activități:

- susținerea dezvoltării învățământului de profil la toate nivelurile precum și a realizării cunoștințelor de specialitate a frigotehniștilor și criogeniștilor din țară;
- sprijinirea tinerilor frigotehniști și criogeniști în perfecționarea profesională prin organizarea unor cursuri de instruire, calificare și perfecționare;
- pregătirea teoretică și practică a personalului de profil, verificarea însușirii de către acest personal a cunoștințelor de specialitate, în scopul asigurării respectării standardelor de calitate și siguranță în activitatea de proiectare, montaj și exploatare a instalațiilor frigorifice, de aer condiționat și a pompelor de caldura;
- cunoașterea problemelor privind producerea și utilizarea frigului artificial în diferite domenii de activitate, intern și internațional, de către toți membrii asociației;
- promovarea schimbului liber de informații, sub toate formele, în domeniul producerii și utilizării frigului artificial (informarea reciprocă, prezentarea de lucrări de specialitate).

În vederea îndeplinirii obiectivelor menționate și pentru realizarea activităților specifice, Asociația colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat și cu persoane fizice, fără a exprima nici un fel de interese de grup (politice, religioase și altele), putând participa la înființarea unor organizații sau entități juridice în acest domeniu.

Art. 8

Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de Asociație, din activitățile acestor societăți comerciale, se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului Asociației, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale.

Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al Asociației.

Cap. III: Membrii Asociației - moduri de dobândire și pierdere a calității de membru

Art. 9

Membrii fondatori ai Asociației sunt persoanele fizice care au participat la înființarea Asociației și au semnat actul constitutiv al acesteia.

Art. 10

Membrii Asociației pot fi:

- Persoane fizice sau juridice care aderă la statutul Asociației și/sau desfășoară activități compatibile cu scopul și obiectivele acesteia
- Personalități din țară sau din străinătate care s-au distins prin contribuția adusă la realizarea scopului Asociației;
- Persoane fizice sau juridice care doresc să sprijine financiar sau material activitatea Asociației;

Persoanele juridice sunt reprezentate în cadrul Asociației prin reprezentanții lor legali.

Art. 11

Calitatea de asociat se aprobă de către Adunarea Generală a Asociației.

Propunerea trebuie să vină din partea cel puțin a unui membru al Asociației Frigotehniștilor și Criogeniștilor din România și trebuie să fie acceptată atât de către persoana fizică sau juridică propusă cât și de către Adunarea Generală a Asociației.

Calitatea de membru de onoare se acordă de către Adunarea Generală;

Art. 12

Membrii asociați au obligația de a plăti cotizația anuală, în termenul și în cuantumul stabilit de Consiliul Director, de a se abține de la orice acte ce ar contraveni intereselor acesteia, care ar dăuna imaginii sau prestigiului ei, de a da dovadă de o conduită ireproșabilă în activitățile ce le desfășoară.

Taxa de înscriere în A.C.F.R. este de 50 Ron.

Cotizația anuală a membrilor este de 50 Ron și se plătește semestrial. Membrii de onoare, pensionarii și tinerii specialiști la început de carieră, vor cotiza după posibilități.

Art. 13

Pierderea calității de membru al Asociației are loc prin:

- a) încetarea existenței persoanei juridice;
- b) renunțarea la calitatea de membru;
- c) excluderea din Asociație;
- d) deces, în cazul persoanelor fizice;
- e) pierderea personalității juridice, în cazul persoanelor juridice;
- f) condamnare penală;

Art.14

Se consideră incompatibilă cu calitatea de membru al Asociației

- Publicitatea în interes personal;
- Difuzarea de informații cu caracter confidențial referitoare la strategia de dezvoltare și organizare a Asociației;
- Promovarea intereselor proprii în dauna Asociației.

Art. 15

Membrii Asociației se pot retrage oricând din aceasta, cu condiția să comunice decizia lor organelor de conducere ale Asociației cu cel puțin 30 (treizeci) de zile înainte de retragere.

Excluderea din Asociație se face în cazurile prevăzute de art.13 din prezentul Statut, la propunerea Consiliului Director, prin Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor, luată cu majoritatea membrilor Asociației.

Cap. IV: Drepturi și îndatoriri ale membrilor Asociației

Art. 16

Membrii Asociației Frigotehniștilor și Criogeniștilor au dreptul:

a) să participe la Adunările Generale ale Asociației, să pună în discuție și să ia parte la dezbaterile problemelor care interesează domeniul sau bunul mers al Asociației;

b) să aleagă și să fie aleși în organele executive de conducere ale Asociației;

c) să sesizeze Asociația despre problemele care privesc scopul și obiectivele Asociației în vederea promovării și apărării acestora, să primească explicații de la organele executive de conducere ale Asociației asupra problemelor apărute în activitatea acesteia;

d) să consulte bilanțul contabil, procesele verbale ale ședințelor organelor de conducere și control ale Asociației;

e) să participe la acțiunile organizate de asociație și să facă propuneri pentru adunarea generală;

f) să fie informați despre activitatea asociației;

Art. 17

Membrii Asociației au următoarele îndatoriri:

a) să respecte prevederile prezentului Statut și hotărârile organelor de conducere ale Asociației și să dea tot sprijinul pentru îndeplinirea obiectivelor Asociației;

b) să respecte normele de etică și de ținută morală;

c) să dovedească deplină loialitate față de Asociație, să apere și să promoveze interesele legitime ale acesteia;

d) să nu desfășoare în cadrul Asociației sau cu ocazia manifestărilor organizate de către Asociație activități de propagandă politică față de alți membri ai Asociației sau față de terțe persoane aflate în legătură profesională cu Asociația;

e) să participe activ la funcționarea Asociației și să sprijine moral și/sau material desfășurarea activităților;

f) să nu prejudicieze imaginea, acțiunile și activitatea Asociației;

g) să plătească în termen cotizația stabilită;

h) să contribuie la creșterea prestigiului asociației;

Cap. V: Organizare, conducere, control

Art. 18

Asociația are următoarele organe:

- Adunarea Generală a membrilor Asociației;
- Consiliul Director;
- Cenzorul.

Art. 19

Organele de conducere în întregul lor și fiecare din membrii acestora răspund de activitatea organului respectiv în fața Adunării Generale.

A. Adunarea Generală a membrilor Asociației

Art. 20

Adunarea Generală se compune din totalitatea asociaților și este organul suprem de conducere al acesteia.

Art. 21

Adunarea Generală se întrunește în sesiune ordinară, respectiv extraordinară după cum urmează;

- în sesiune ordinară, o dată pe an, în prima decadă a lunii decembrie.
- în sesiune extraordinară, ori câte ori trebuie rezolvate probleme importante de competența Adunării Generale și care nu suferă amânare.

Art. 22

Convocarea Adunării Generale în sesiune ordinară se face de către Consiliul Director în scris, cu cel puțin 15 zile înainte de data desfășurării adunării, prin publicarea unui anunț într-un ziar de largă circulație și prin afișarea la sediul Asociației.

În convocare vor fi precizate ziua, ora și locul unde se desfășoară adunarea precum și ordinea de zi.

Convocarea adunărilor extraordinare se face la inițiativa Consiliului Director sau la propunerea unei treimi din membrii Asociației.

Art. 23

Adunarea Generală este valabil constituită dacă sunt prezenți cel puțin trei cincimi din totalul membrilor existenți la data convocării.

Hotărârile Adunării Generale se iau cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți cu excepția aprobării și modificării Statutului, caz în care se cere o majoritate de cel puțin două treimi din numărul membrilor prezenți.

Fiecare membru are dreptul la un singur vot.

Dezbaterile și hotărârile adoptate se consemnează într-un registru special de către un secretar desemnat de către Consiliul Director.

Art. 24

Atribuțiile Adunării Generale sunt următoarele:

- a) stabilește strategia și obiectivele generale ale asociației;
- b) dezbate și aprobă raportului de activitate al Consiliului Director;
- c) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației și a bilanțului contabil și raportul cenzorului;
- d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director, stabilind și remunerația acestora;
- e) aprobă și modifică Statutul și a Actul constitutiv;
- f) aprobă regulamentul de organizare și funcționare propus de Consiliul director;
- g) stabilește numărul personalului angajat și organigrama Asociației;
- h) aprobă primirea de noi membrii și excluderea din Asociație;
- i) stabilește valoarea și termenele de plată a cotizațiilor precum și alte prestații în sarcina asociațiilor;
- j) aprobă raportul Consiliului Director;
- k) alege și revocă cenzorul sau a membrii Comisiei de cenzori;

l) aprobă înființarea de filiale;

m) hotărăște înființarea de societăți comerciale, în condițiile legii;

n) hotărăște dizolvarea și lichidarea asociației precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

o) orice alte atribuții prevăzute în lege sau statut.

Art. 25

Deliberările Adunării Generale se consemnează, prin grija secretarului, într-un registru de deliberări, accesibil oricărei persoane interesate, la care se vor anexa procesele-verbale de ședință.

Art. 26

Hotărârile luate de Adunarea Generală sunt obligatorii și pentru asociații care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

B. Consiliul Director al Asociației

Art.27

Consiliul Director reprezintă organul executiv al Asociației și este ales de Adunarea Generală pe o perioadă de doi ani. Structura și numărul membrilor Consiliului Director sunt stabilite de către Adunarea Generală la propunerea membrilor Consiliului Director în funcție de nevoile activității pe care aceștia o susțin în conformitate cu prevederile prezentului statut. Mandatele membrilor Consiliului Director pot fi reînnoite în cadrul unei ședințe ordinare a Adunării Generale.

Art. 28

Primul Consiliul Director al asociației este format din:

Președinte - Domnul Drughean Liviu Geo

Vicepresedinte - Domnul Popa Viorel

Vicepresedinte -Doamna Ilie Anica

Vicepresedinte -Domnul Dobrovicescu Alexandru

Vicepresedinte -Domnul Bălan Mugur-Ciprian

Vicepresedinte executiv și secretar general -Domnul Serban Alexandru

Trezorier – Doamna Dumitrașcu Elena

Consiliul Director are libertatea de a se întruni ori de câte ori activitățile prevăzute în Statut o cer.

Discuțiile și deciziile se consemnează într-un registru de procese verbale de către secretar, acesta păstrându-se la sediul Asociației.

Procesul verbal se va semna de toți membrii participanți la ședință și se va aduce la cunoștința tuturor asociaților la cererea acestora.

Art. 29

Consiliul Director exercită conducerea Asociației în perioada dintre sesiunile Adunării Generale și hotărăște în toate problemele care intră în competența sa.

Art. 30

Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale.

Art. 31

Membrii Consiliului Director își aleg din cadrul lor președintele și secretarul.

Art. 32

Președintele Consiliului Director reprezintă Asociația în relațiile cu alte persoane fizice și juridice, din țară și străinătate precum și în fața autorităților.

Președintele Consiliului Director conduce lucrările Adunării Generale și ale Consiliului Director, asigură conducerea Asociației urmărind îndeplinirea hotărârilor Adunării Generale și ale Consiliului Director.

În cazul în care președintele nu-și poate exercita prerogativele sale statutare, atribuțiile sale vor fi preluate de un membru desemnat de acesta.

Art. 33

Fiecare membru al Consiliului Director are dreptul la un singur vot.

Mandatul membrilor Consiliului Director încetează înainte de expirarea duratei pentru care au fost aleși, prin demisie, revocare, pierderea calității de membru al Asociației sau deces.

Art. 34

Consiliul Director are următoarele atribuții:

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
- b) aduce la îndeplinire hotărârile Adunării Generale;
- c) încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- d) întocmește proiectul programului de activitate, asigură exploatarea în condiții corespunzătoare, buna gospodărire, folosirea, întreținerea și conservarea mijloacelor materiale ale Asociației și răspunde de integritatea lor;
- e) decide asupra problemelor curente legate de îndeplinirea obiectivelor Asociației;
- f) aprobă organigrama și politica de personal a asociației;
- g) decide asupra primirii și folosirii donațiilor, legatelor și altor venituri și urmărește efectuarea cheltuielilor conform bilanțului contabil și cu respectarea dispozițiilor legale;
- h) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

Art. 35

Consiliul Director pregătește Adunările Generale, ordinare și extraordinare, și se îngrijește de buna lor desfășurare.

Art. 36

Consiliul Director este răspunzător pentru întreaga activitate în fața Adunării Generale.

Art. 37

Fiecare membru al Consiliului Director este individual responsabil pentru actele și faptele sale în cazul încălcării legislației sau dispozițiilor primite.

Art. 38

Primul Trezorier al Asociației este doamna **Dumitrașcu Elena**. Trezorierul răspunde de gestionarea corectă a patrimoniului Asociației și are ca principală sarcină urmărirea legalității încasărilor și plăților ce se fac, semnând documentele necesare acestor operațiuni.

Acesta este obligat ca periodic (cel puțin o dată pe trimestru) să prezinte Președintelui Consiliului Director și Cenzorului rapoarte privind situația financiară a Asociației.

C. Cenzorul

Art. 39

Cenzorul reprezintă organul de control financiar intern al Asociației, ales de Adunarea generală pentru un mandat de doi ani.

Art. 40

Primul cenzor al Asociației este doamna **Pintilie Lenuța**.

Art. 41

În realizarea competenței sale, cenzorul:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- b) întocmește pe baza verificării efectuate și prezintă Adunării Generale rapoarte asupra activității sale și a supra gestiunii Asociației;
- c) verifică îndeplinirea condițiilor statutare privitoare la prezență și vot în Adunările Generale;
- d) verifică gestiunea Asociației, consemnând constatările într-un registru de procese verbale
- e) poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;
- f) îndeplinește orice alte atribuții în condițiile legii;

Art. 42

În condițiile legii și în limita posibilităților Asociației Frigotehniștilor și Criogeniștilor din România, cenzorul are dreptul, sa fie plătit pentru activitatea depusă în cadrul Asociației.

Cap. VI: Patrimoniul Asociației Frigotehniștilor și Criogeniștilor din Romania

Art. 43

Patrimoniul inițial al Asociației Frigotehniștilor și Criogeniștilor din Romania este alcătuit din suma de **2000** lei, consemnată la bancă ca patrimoniu distinct de cel al asociațiilor, urmând ca acest patrimoniu să se lărgescă ulterior prin liberalitățile făcute, atât de către asociați cât și de către terțe persoane fizice sau juridice, din țară sau din străinătate precum și prin realizarea de venituri obținute din desfășurarea de către Asociație a activităților cuprinse în statutul acesteia, toate acestea urmând a fi folosite exclusiv în vederea realizării scopului Asociației, patrimoniul prezent și viitor urmând a fi subscris în contul și în numele Asociației.

Art.44

Veniturile Asociației pot proveni din:

- a) cotizațiile membrilor;
- b) taxe de participare la manifestările organizate de Asociație;
- b) dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile în condițiile legale;
- c) dividendele societăților comerciale înființate de Asociație;
- d) venituri realizate din activități economice directe;
- e) donații, sponsorizări sau legate;
- f) alte venituri.

Cap. VII: Dizolvarea și lichidarea Asociației

Art. 45

Asociația se dizolvă:

- de drept;
- prin hotărâre judecătorească;
- prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 46

Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) realizarea scopului pentru care a fost constituită;
- b) imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de trei luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- c) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a constituirii Consiliului Director, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau Consiliul Director trebuia constituit;
- d) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege (trei persoane), dacă acesta nu a fost complinit timp de trei luni.

Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorei în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

Art. 47

Asociația se dizolvă prin hotărâre judecătorească:

- a) când scopul sau activitatea Asociației au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) când Asociația urmărește alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) alte cazuri prevăzute de lege.

Art. 48

Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale. În aceasta situație, în termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, procesul verbal se depune la judecătoria, pentru a fi înscris în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art. 49

Dizolvarea Asociației are ca efect lichidarea acesteia în condițiile legii.

Art. 50

Bunurile rămase în urma lichidării Asociației vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public, cu scop identic sau asemănător.

Cap. VIII: Dispoziții comune și finale

Art. 51

Asociația are dreptul la siglă, ștampilă, însemne proprii și orice alte elemente de identificare.

Art. 52

Prezentul statut este valabil pe toată durata de funcționare a Asociației, modificarea sau completarea acestuia urmând a se face numai în formă scrisă și cu îndeplinirea reglementărilor legale.

Art. 53

Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

Art. 54

Prezentul Statut a fost aprobat de Adunarea Generală a Asociației Frigotehniștilor și Criogeniștilor din România.

Prezentul Statut s-a redactat în 6 (sase) exemplare și este atestat de avocat.